



# OFFRE D'EMPLOI

LA VILLE DE SAINT-LAMBERT RECRUTE. VIENS FAIRE CARRIÈRE CHEZ NOUS!

## Surveillant(e) sauveteur



Catégorie :  
**Piscines**



Statut :  
**Temporaire**



Traitement :  
**Classe 1 : 23,12\$ de l'heure**



Horaire :  
**Disponibilités variées de jour du lundi au vendredi**



Direction :  
**Direction de la culture et des loisirs**



Lieu de travail :  
**Piscine Emilie-Heymans, 600 avenue Oak, Saint-Lambert**



Affichage :  
**Du 26 août au 9 septembre 2024**



## Le mandat

Sous la responsabilité de la Cheffe de la division aquatique et jeunesse, le Surveillant-sauveteur est responsable la surveillance générale des usagers de la piscine, de l'application des règlements relatifs à la sécurité, d'assurer un niveau de salubrité exemplaire à la piscine et de prodiguer les premiers soins lorsque requis.



## Les principales tâches

- Appliquer les techniques de surveillance reconnues et requises afin d'assurer la sécurité des baigneurs;
- Faire respecter les consignes de sécurité exigées par la Direction de la culture et des loisirs;
- Rapporter tout incident ou accident par écrit dans un rapport et le signaler à son supérieur immédiat;
- Déverrouiller les saunas avant les bains familiaux ou adultes et les verrouiller pour les cours pour enfants et les clubs. Verrouiller les saunas à la fin des baignades;
- Opérer les saunas publics;
- S'assurer du respect de l'horaire des différentes activités;
- Procéder à l'installation des câbles et du matériel requis.

*Cette description n'est pas limitative; elle contient les éléments principaux à accomplir. L'employé peut être appelé à s'acquitter de toute autre tâche connexe demandée par son supérieur; les tâches demandées n'ont pas d'effet sur l'évaluation.*



## Les exigences

- Détenir une certification de Sauveteur national à jour;
- Détenir une formation de Moniteur en sauvetage, en sécurité aquatique ou aquaforme (un atout important);
- Détenir une bonne maîtrise de la langue française;
- Maîtrise de la langue anglaise (un atout).



## Les qualités requises

- Démontre un haut niveau de professionnalisme et d'assiduité;
- Habilités dans les relations avec le public.



## Pour postuler

Toute personne intéressée à poser sa candidature doit faire parvenir son curriculum vitae en mentionnant clairement le numéro de concours **2024-46**, au plus tard le 9 septembre 2024 à :

Ville de Saint-Lambert - Direction des services administratifs  
[dotation@saint-lambert.ca](mailto:dotation@saint-lambert.ca)

*La Ville de Saint-Lambert souscrit au principe d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes handicapées, les autochtones, les minorités visibles et les minorités ethniques à poser leur candidature. Le genre masculin est employé sans discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.*



## Les avantages

Travailler à la Ville de Saint-Lambert, c'est la chance de faire partie d'une belle équipe dynamique de 150 employés qui œuvrent dans plus de 19 départements différents. C'est aussi faire la différence auprès de plus de 22 500 citoyennes et citoyens.

Travailler à la Ville, c'est relever de nouveaux défis et des mandats stimulants. Venez travailler dans notre équipe de proximité qui a un véritable esprit familial!



Équipe de proximité



Autonomie



Programme d'aide  
aux employés